

**INSTRUMEN KEPUASAN TENAGA PENDIDIK/KARYAWAN TETAP TERHADAP
FAKULTAS PERTANIAN UM PALEMBANG
TAHUN 2020**

Pengantar

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Bapak/Ibu Tenaga Pendidik tetap Fakultas Pertanian UM Palembang yang kami hormati. Dalam upaya peningkatan kualitas layanan Fakultas Pertanian Universitas Muhammadiyah Palembang terhadap Bapak/Ibu kami bermaksud menampung umpan balik terhadap layanan kami selama ini.

Untuk itu kami memohon Bapak/Ibu berkenan mengisi angket ini dengan sejujur-jujurnya, agar kami dapat informasi yang lengkap dan obyektif untuk dapat meningkatkan layanan terhadap Tenaga Pendidik tetap Fakultas Pertanian UM Palembang dimasa yang kaan datang.

Atas partisipasi Bapak/Ibu diucapkan terimakasih.

Informasi tentang pengisian angket:

Unit Kerja :

Masa Kerja : tahun bulan

Petunjuk:

Berikut tanggapan Bapak/Ibu terhadap setiap butir pernyataan dengan cara membubuhkan tanda centang (✓) pada kolom yang sesuai.

STS : Sangat Tidak Setuju

TS : Tidak Setuju

N : Netral

S : Setuju

SS : Sangat Setuju

No	Aspek yang Dinilai	STS	TS	N	S	SS
A. PEKERJAAN						
1.	Saya bekerja sebagai tenaga kependidikan di Fakultas Pertanian UM Palembang sesuai dengan kompetensi saya					
2.	Penempatan tenaga kependidikan sudah berdasarkan latar belakang pendidikan yang sesuai					
3.	Sistem penempatan tenaga kependidikan oleh Fakultas Pertanian Universitas Muhammadiyah Palembang sudah berdasarkan kemampuan					
4.	Penyedia ruangan kerja yang memadai untuk tenaga kependidikan					
5.	Penyediaan kelengkapan kerja (komputer, printer, ATK) sebagai penunjang kinerja tenaga kependidikan					
6.	Penyediaan sistem informasi (telepon, internet, email, dll) yang memadai					
B. PIMPINAN FAKULTAS PERTANIAN UM PALEMBANG						
7.	Membagi Pekerjaan kepada tenaga kependidikan secara proposional					
8.	Memberikan wewenang kepada tenaga kependidikan untuk melakukan tugas dan membuat laporan					
9.	Bekerjasama secara harmonis dengan tenaga kependidikan					
10.	Memberikan pengarahan kepada tenaga kependidikan dalam melakukan tugasnya					
11.	Memberikan penghargaan (hadiah/pujian) terhadap hasil kerja tenaga kependidikan yang baik					
12.	Melakukan pengawasan terhadap kinerja tenaga kependidikan					
13.	Memberikan penghargaan dan sanksi secara adil					
C. SUASANA KERJA						
14.	Suasana hubungan kerja antarsesama tenaga kependidikan terjalin secara harmonis					
15.	Dalam menyelesaikan pekerjaan terjalin kerjasama yang baik dengan tenaga kependidikan yang lain					
16.	Tenaga kependidikan lain selalu memberikan bantuan apabila ananda menemui kesulitan dalam menyelesaikan pekerjaan					

17	Jika ada tenaga kependidikan yang berhalangan hadir, maka tenaga kependidikan lain siap mengambil alih pekerjaan					
D. PENGEMBANGAN DAN PROMOSI						
18	Fakultas Pertanian UM Palembang menerapkan sistem pengembangan karier tenaga kependidikan dengan studi lanjut					
19	Fakultas Pertanian UM Palembang mengembangkan tenaga kependidikan melalui DIKLAT dan <i>Workshop</i>					
20	Fakultas Pertanian UM Palembang menerapkan sistem pengembangan tenaga kependidikan dengan jenjang karier					
21	Fakultas Pertanian UM Palembang menerapkan sistem pengembangan tenaga kependidikan dengan mutasi dan rotasi					
22	Fakultas Pertanian UM Palembang menerapkan karier tenaga kependidikan dengan membantu peningkatan kesejahteraan yang memadai					
23	Fakultas Pertranian UM Palembang menerapkan pengembangan karier tenaga kependidikan dengan mengadakan rekereasi minimal satu kali dalam satu tahun					
E. GAJI DAN KESEJAHTERAAN						
24	Fakultas Pertanian UM Palembang menerapkan sistem penggajian tenaga kependidikan yang memadai					
25	Fakultas Pertanian UM Palembang memberikan jaminan kesehatan					
26	Fakultas Pertanian UM Palembang memberikan jaminan tunjangan hari raya yang memadai					
27	Fakultas Pertanian UM Palembang Memberikan gaji ke-13					
28	Fakultas Pertanian UM Palembang memberikan cuti bagi tenaga kependidikan					
29	Fakultas Pertanian UM Palembang menyediakan fasilitas koperasi tenaga kependidikan					
30	Fakultas Pertanian UM Palembang mengadakan dana pensiun					
TOTAL						
A. SARAN-SARAN						

.....

.....

.....

.....

.....

.....